

REGULAMIN REKRUTACJI

do projektu pt.: „**Foreign practice the key to vocational success**”, realizowanego w ramach projektu Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Tadeusza Kościuszki w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5 w okresie 01.12.2021r. – 31.05.2023r. wraz z partnerem: ESMOVIA Calle Pintor Martinez Cubells,2, pta. 6, 46002 Valencia, Hiszpania - instytucja pośrednicząca.

&1

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. O uczestnictwo w Projekcie może ubiegać się osoba, która kształci się w Zespole Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pyrzycach, w jednej z niżej wymienionych klas i zawodzie (stan na rok szkolny 2021/2022):
Po szkole podstawowej:
 - Klasa III Technik informatyk;
 - Klasa III Technik żywienia i usług gastronomicznych;
 - Klasa III Technik pojazdów samochodowych;
 - Klasa II Technik hotelarz
2. Do udziału w projekcie mogą przystąpić osoby posiadające certyfikat covidowy lub wyrażające zgodę na zaszczepienie przeciwko COVID-19, zgodnie z wytycznymi partnera przyjmującego.
3. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata/tkę, następujących dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego do Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - b) deklaracji uczestnictwa w Projekcie zgodnie z wzorem załącznika nr 2,
 - c) zgody na wykorzystywanie wizerunku na cele Projektu -załącznik nr 3.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata/tki. Ponadto w przypadku Kandydata/tki niepełnoletniego/tniej, dokumenty o których mowa w ust. 3 muszą zostać podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego Kandydata/tki.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 należy pobierać ze strony internetowej szkoły lub u koordynatora projektu. Dokładny termin złożenia w/w dokumentów dla poszczególnych klas określa Koordynator Projektu i przekazuje tę informację wychowawcom klas, oraz zamieszcza ją na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń.

FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

1. Projekt zakłada udział każdego Uczestnika Projektu w:

1) Zajęciach dodatkowych, przez które należy rozumieć:

- Warsztaty pedagogiczne - 5 godzinne (godz. lekcyjna – 45 minut) realizowane przez psychologa. Głównym celem zajęć będzie integracja grupy i przygotowanie jej do umiejętnego radzenia sobie w trudnej psychologicznie sytuacji rozstania z bliskimi. Zajęcia będą koncentrowały się na doskonaleniu umiejętności komunikacji międzyludzkiej, rozpoznawania uczuć-emocji i radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych. – 27 uczestników w 2 grupach, zgodnie z harmonogramem, każda grupa realizuje 5 godzin warsztatów - łącznie 10h;
- Warsztaty kulturowe – 5 godzinne (godz. lekcyjna – 45 minut). Uczestnicy projektu uzyskają informacje o obyczajach, kulturze kraju i regionu, w którym będą odbywali praktykę zawodową. – 27 uczestników w 2 grupach, zgodnie z harmonogramem, każda grupa realizuje 5 godzin warsztatów - łącznie 10h;
- Warsztaty językowe z języka angielskiego - 5 godzinne (godz. lekcyjna – 45 minut). Uczestnicy projektu przed wyjazdem na praktykę uzupełnią swoje umiejętności językowe niezbędne w codziennej komunikacji, powtórzą słownictwo specjalistyczne w zakresie danego zawodu. – 27 uczestników w 2 grupach, zgodnie z harmonogramem, każda grupa realizuje 5 godzin warsztatów - łącznie 10h;

2) Jednorazowy udział w praktykach zawodowych czterotygodniowych (160 h) – odbywających się w wytypowanych przez Partnera podmiotach na miejscu w Hiszpanii, mające na celu doskonalenie praktycznych umiejętności Uczestników Projektu w danym zawodzie – 27 uczestników w 4 zawodach::

- w roku szkolnym 2022/2023 obecne:
 - Klasa III Technik informatyk;
 - Klasa III Technik żywienia i usług gastronomicznych;
 - Klasa III Technik pojazdów samochodowych;
 - Klasa II Technik hotelarz

3) Pokrycie kosztów: transportu do i z Hiszpanii, zakwaterowania w apartamentach, wyżywienia w formie obiadokolacji, ubezpieczenia na czas trwania praktyk.

&3 REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacja poprzedzona będzie kampanią informacyjną w ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach, m.in. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, informacją na stronie internetowej placówki i portalu społecznościowym. Do udziału w projekcie mają prawo wszyscy uczniowie wymienionych wyżej kierunków kształcenia, bez względu na płeć. Komisja kwalifikacyjna dokona rekrutacji Uczestników Projektu spośród dziewcząt i chłopców. Ocena nie będzie dotyczyła: przynależności rasowej, etnicznej, religijnej, wyznaniowej oraz orientacji seksualnej. Wszyscy uczniowie spełniający kryteria naboru mają możliwość wzięcia udziału w projekcie na zasadzie równych szans, dodatkowo uczniowie mogą uzyskać punkty preferencyjne dołączając odpowiednie dokumenty potwierdzające trudną sytuację materialną lub zdrowotną kandydata/-tki tj: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o sytuacji materialnej, zaświadczenie o wielodzietności rodziny.
2. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter ciągły i będzie odbywać się w terminie od 01.12.2021 przez cały okres trwania projektu.
3. Rekrutacji Uczestników Projektu dokona, powołana przez Dyrektora ZS Nr 2 CKU Komisja rekrutacyjna, w skład której wchodzi: co najmniej 2 nauczycieli zawodu, 2 nauczycieli języka angielskiego, wychowawcy klas biorących udział w projekcie i wicedyrektor ds. kształcenia zawodowego i ustawicznego.
4. Rekrutacja Uczestników Projektu zostanie przeprowadzona wśród uczniów klas wymienionych w &1, pkt.1.
5. W wyniku rekrutacji do Projektu zostanie zakwalifikowanych 27 uczniów z klas wymienionych w &1 pkt.1.
Klasa III Technik informatyk, Klasa III Technik żywienia i usług gastronomicznych, Klasa III Technik pojazdów samochodowych, Klasa II Technik hotelarz
6. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - a. Chęć udziału w projekcie – złożenie deklaracji – 5 pkt.;
 - b. Ocena z testu sprawdzającego umiejętności z języka angielskiego (zakwalifikowanie ucznia zostanie dokonane na podstawie skali punktowej podanej niżej – minimum ocena dostateczna) – max. 20 pkt.;
 - c. Wyniki w nauce - średnia ocena z przedmiotów zawodowych teoretycznych i praktycznych za semestr lub rok szkolny (z uwzględnieniem harmonogramu staży) poprzedzający uczestnictwo w projekcie – max. 15 pkt.;
 - d. Opinia wychowawcy z rekomendacją do udziału w formie wsparcia – max. 30 pkt.;
 - e. Ocena z zachowania/Frekwencja na zajęciach - max. 30 pkt.
 - f. Punkty preferencyjne poświadczane odpowiednim dokumentem potwierdzającym sytuację zdrowotną, rodzinną lub materialną ucznia : niski dochód w rodzinie (mniej niż 1200 zł na osobę, nie wliczając 500+), matka/ojciec bezrobotny, niepełnosprawność ucznia lub niepełnosprawność członka rodziny, wielodzietność w rodzinie – max.10 pkt
7. Wysokość wag punktowych dla wskazanych powyżej kryteriów jest zróżnicowana. Zakwalifikowanie ucznia do Projektu zostanie dokonane na podstawie skali punktowej:
 1. Wyniki z testu sprawdzającego umiejętności z języka angielskiego – max. 20 pkt.:

– ocena celująca	- 20 pkt.
– ocena bardzo dobra	- 15 pkt.
– ocena dobra	- 10 pkt.
– ocena dostateczna	- 5 pkt.
 2. Wyniki w nauce / średnia ocen z przedmiotów zawodowych teoretycznych i praktycznych – max. 15pkt:

– za średnią powyżej 5	- 15 pkt.
– za średnią 5 – 4,01	- 10 pkt.
– za średnią 4 – 3,01	- 7 pkt.
– za średnią 3 – 2,01	- 5 pkt.
– za średnią 2 – 1,01	- 2 pkt.
– za średnią 1 - 0	- 0 pkt.
 3. Ocenę z zachowania / Frekwencję na zajęciach – max. 30 pkt.:

– ocena wzorowa	- 30 pkt.
– ocena bardzo dobra	- 20 pkt.
– ocena dobra	- 15 pkt.
– ocena poprawna	- 10 pkt.
– ocena nieodpowiednia	- 0 pkt.

4. Dodatkowo uczniowie mogą uzyskać punkty preferencyjne dołączając odpowiednie dokumenty potwierdzające trudną sytuację rodzinną, materialną lub zdrowotną kandytada/-tki tj: orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o sytuacji materialnej, zaświadczenie o wielodzietności rodziny (max. 10 pkt).
8. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zakwalifikowani będą uczniowie/uczennice z największą sumą punktów projektowych.
9. W przypadku uzyskania przez uczniów/uczennice w procesie rekrutacji takiej samej ilości punktów projektowych, w pierwszej kolejności, dostęp do uczestnictwa w Projekcie będą mieli uczniowie/uczennice z wyższą średnią ocen, o której mowa w & 3 pkt. 7.c).
10. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu braku miejsc, umieszczone zostaną na liście rezerwowej. Kolejność na liście rezerwowej jest jednocześnie kolejnością, w jakiej będą powoływani uczniowie do udziału w Projekcie, w przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika lub nie wywiązania się przez niego z uczestnictwa w zajęciach dodatkowych. Kolejność na liście rezerwowej ustalana jest według ilości uzyskanych punktów w danym zawodzie, a w przypadku braku kandydatów z danego zawodu zostaje powołany kandydat z najwyższą punktacją.
11. Wzory formularzy i oświadczeń oraz lista niezbędnych dokumentów poświadczających możliwość ubiegania się o uczestnictwo w Projekcie będą dostępne w Zespole Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pyrzycach – u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.
12. Kandydat/tka (a w przypadku ucznia niepełnoletniego jego rodzic/prawny opiekun), ubiegający/ca się o udział w Projekcie ma prawo, w przypadku stwierdzenia niezgodności w procesie Rekrutacji złożyć w ciągu 7 dni od podania jej wyników, pisemne odwołanie do Dyrektora ZS Nr 2 CKU.
13. W kwestiach spornych ostateczną decyzję podejmie Dyrektor szkoły lub Koordynator projektu, którego decyzja jest ostateczna.
14. Prawa i obowiązki uczestnika projektu:
 1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - zapoznania się z treścią Regulaminu Rekrutacji i Regulaminem Stażu (ww. regulaminy są dostępne na stronie www.zscku.pl),
 - uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia &2 pkt.1, w wymiarze co najmniej 80% godzin przeznaczonych na dane wsparcie, co potwierdzi własnoręcznym podpisem na liście obecności lub zapisami w dzienniczku praktyk (nieobecność musi być usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim),
 - niezwłocznego poinformowania Koordynatora Projektu w ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach o nieobecności na zajęciach;
 - podpisania Umowy o Staż w przypadku zakwalifikowania się do Projektu.
 2. Uczestnikowi Projektu przysługują bezpłatne materiały szkoleniowe, których odbiór winien pokwitować podpisem na liście odbioru.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzję co do rozstrzygnięcia podejmuje Dyrektor ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach wraz z Koordynatorem Projektu.
3. Treść i interpretacja zapisów Regulaminu Rekrutacji należy do ZS Nr 2 CKU w Pyrzycach.
4. Regulamin jest dostępny w Sekretariacie ZS Nr 2 CKU ul. Młodych Techników 5, 74-200 Pyrzyce oraz na stronie internetowej szkoły www.zscku.pl

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego do Projektu.
2. Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie.
3. Wzór zgody na wykorzystanie wizerunku w Projekcie.

Dyrektor szkoły

Koordinator projektu

REGULAMIN ZAGRANICZNEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ

1. Praktyki zagraniczne w ramach projektu realizowanego przez ZS Nr 2 CKU w Pырzycach na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe - traktowane są jako zajęcia objęte programem szkoły, realizowane w szkole oraz poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie obowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu. Naruszenie zasad regulaminu spowoduje wyciągnięcie surowych konsekwencji wynikających z postanowień regulaminu i Statutu Szkoły.
2. Uczestnicy stażu zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk w firmach, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.
3. Uczestnictwo w stażu zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla najlepszych uczniów. Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
4. Każdy uczeń musi posiadać dowód osobisty lub paszport, Europejską Kartę Zdrowotną lub inny dokument potwierdzający obowiązkowe ubezpieczenie, polisę ubezpieczeniową oraz dzienniczek praktyk.
5. Uczniowie zakwalifikowani na staż zagraniczny zobowiązani są do uczestnictwa w **przygotowaniu pedagogiczno – językowo – kulturowym**. W ostatniej fazie tego przygotowania odbędzie się ewaluacja sprawdzająca stan przygotowania uczestników na staż.
6. Uczniowie zobowiązani są do punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów praktyk ze strony polskiej, a w czasie odbywania stażu, opiekuna ze strony partnera zagranicznego.
7. Staż trwa nie dłużej niż 4 tygodnie.
8. Uczestnicy stażu wybierani zostali na podstawie jasno określonych kryteriów podawanych do wiadomości wszystkich uczniów Zespołu Szkół Nr 2 CKU w Pырzycach
9. Ilość opiekunów – 3 na 27 uczestników stażu.
10. Przed wyjazdem obowiązkowo należy zgłosić staż w Kuratorium Oświaty w Szczecinie (zadanie Koordynatora Projektu).
11. Uczestnicy z chorobą lokomocyjną zabezpieczają lekarstwa we własnym zakresie.
12. Opiekun stażu zabiera listę uczestników z numerami telefonów kontaktowych rodziców (prawnych opiekunów) i uczestników stażu. Każdy uczestnik stażu obowiązkowo musi posiadać włączoną usługę roamingu.
13. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania poleceń obsługi na pokładzie autokaru (zapinanie pasów bezpieczeństwa, itp.)
14. W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na postojach, jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy.
15. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: **kupowania napojów alkoholowych, w tym również wina i piwa, palenia papierosów, spożywania alkoholu, korzystania z jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek**. O lekach używanych przez ucznia rodzice informują szkołę w Oświadczeniu załącznik.

16. Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę w porozumieniu z opiekunem praktyk ze strony partnera zagranicznego – wszelkie niedyspozycje fizyczne należy zgłaszać firmie w tym samym dniu, za pośrednictwem opiekunów. **Nieusprawiedliwiona nieobecność jednego dnia na praktykach wyklucza możliwość zaliczenia praktyki i uzyskania certyfikatu „Europass Mobilność”.**
17. W trakcie odbywania stażu uczniowie dokumentują w Dzienniczku Praktyk realizowane tematy w języku polskim. Opiekun praktyk ze strony partnera przyjmującego, zakładu pracy ustala krótką opinię wraz z oceną o uczniu, co będzie podstawą do przystąpienia do egzaminu i wystawienia oceny końcowej oraz zaliczenia praktyki na miejscu w Polsce.
18. Uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej. 19. Po ukończeniu praktyki w danym dniu uczniowie wracają na teren miejsca noclegowego, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych zarówno przez zagranicznego partnera, przewidzianych w okresie stażu w godzinach wieczornych, jak również organizowanych przez grupę z inicjatywy i pod kontrolą opiekuna ze strony polskiej.
20. **Zabrania się surowo oddalania uczestników stażu poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna.** W przypadku samowolnego oddalenia się uczestnika stażu kosztami poszukiwań będą obciążeni rodzice (prawni opiekunowie) na podstawie faktury wystawionej przez organizację pośredniczącą.
21. Uczestnicy zobowiązują się dbać o ład i porządek na terenie miejsca pobytu.
22. **Zabrania się korzystania z kąpielisk i basenów bez nadzoru i zgody opiekunów.**
23. W czasie ciszy nocnej (22:00 – 06:00) uczestnicy przebywają w swoich pokojach.
24. Jeżeli uczeń rezygnuje ze stażu w ostatnich 25 dniach przed wyjazdem i nie znajdzie się uczeń z listy rezerwowej, który zdecyduje się na wyjazd w ostatniej chwili, lub w przypadku, gdy uczeń nie odbędzie stażu w całości z własnej winy (np. spóźni się na zbiórkę przed odjazdem), rodzice ponoszą koszty związane z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, koszt podróży, opłat związanych z utrzymaniem ucznia itp. W przypadku zmiany nazwiska uczestnika stażu, rodzice ucznia rezygnującego z wyjazdu ponoszą koszty związane z kosztami zmiany rezerwacji biletu i ubezpieczenia /sytuacja dotyczy tylko wtedy gdy są już zakupione bilety autokarowe i ubezpieczenie/.
25. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (spożywanie alkoholu, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice/ Prawni opiekunowie zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i uczeń musi zostać przez nich odebrany i przewieziony do kraju. **Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) ponoszą rodzice/ prawni opiekunowie ucznia.**
26. Wszelkie zapytania, prośby, wątpliwości należy kierować do opiekuna.
27. Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty ponoszą rodzice /lub prawni opiekunowie ucznia/. Szkada powinna być niezwłocznie wyrównana.
28. Opiekunowie nie odpowiadają za pieniądze i przedmioty wartościowe (laptopy, cyfrowe aparaty fotograficzne, MP3, telefony komórkowe itp.).
29. Uczestnicy obowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki o godzinie podanej na ostatnim spotkaniu przed wyjazdem.
30. Nie wolno samemu przyjmować żadnych leków za wyjątkiem zaleconych przez lekarza i zgłoszonych przez rodziców w Oświadczeniu – (załącznik) przed wyjazdem.
31. Uczestnicy stażu zobowiązują się do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych oraz raportu końcowego po ukończeniu stażu a także do wykonania prac niezbędnych do upowszechniania wyników stażu: strona www, prezentacje multimedialne, fotoreportaże.

.....
Podpis ucznia

.....
Podpis rodzica/lub prawnego opiekuna
(w przypadku niepełnoletniego ucznia)

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (osoba ucząca się)

do projektu „Foreign practice the key to vocational success”, realizowanego w ramach projektu Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

Część A – wypełnia kandydat/ka (osoba ucząca się)

Dane podstawowe kandydata/tki	
Imię	
Nazwisko	
Płeć	
PESEL	
Data urodzenia (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo	
Adres zamieszkania (ulica, kod pocztowy, miasto)	
Telefon kontaktowy	
Email	
Informacje o kandydacie/tce	
Tryb kształcenia zawodowego ¹	
Dziedzina kształcenia wg klasyfikacji zawodów ²	
Liczba ukończonych lat kształcenia zawodowego (0/1/2/3)	
Rok szkolny (20../20..)	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla celów rekrutacji do projektu. Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.).

.....
data i podpis kandydata/tki

W przypadku kandydata/tki niepełnoletniego/niej : Wyrażam zgodę na wzięcie udziału mojego syna/córki w jakimkolwiek działaniu typu mobilność.

.....
data i podpis rodzica/opiekuna

¹ np. Kształcenie dualne (przemienne), Szkoła ponadpodstawowa, Szkoła policealna, inne

² Zawód i numer zawodu



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysł

Część B – wypełnia kandydat(tka)/ wychowawca / wicedyrektor szkoły/ inni nauczyciele/ rodzic

Wychowawca	Imię: Nazwisko:		
Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2020/2021	Średnia: Podpis wychowawcy:	Ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2020/2021	Ocena: Podpis wychowawcy:
Ocena z testu sprawdzającego umiejętności z języka angielskiego	Ocena: Podpis nauczyciela/ nauczycieli:	Dodatkowe informacje o kandydacie/tce (olimpiady/ zawody/ organizacja uroczystości szkolnych/pełnienie funkcji w SU itp.) wypełnia kandydat/tka	Informacje: Podpis nauczyciela/ nauczycieli odpowiedzialnych za daną formę aktywności kandydata/tki:
Potwierdzenie odbywania nauki w Zespół Szkół Nr 2 CKU w Pyrzycach	Podpis dyrektora/wicedyrektora szkoły jednostki:		Pieczęć szkoły:

Dokumenty załączone do formularza zgłoszeniowego :

1. Deklaracja udziału w projekcie.
2. Zgoda na wykorzystywanie wizerunku na cele projektu.
3. Ksero legitymacji szkolnej.
4. Dowód osobisty lub paszport (ksero) w przypadku ucznia pełnoletniego, ewentualnie kserokopia złożonego wniosku o paszport, dowód – w przypadku ucznia niepełnoletniego.

.....



Erasmus+

Zmienia życie, otwiera umysły

ZAŁĄCZNIK NR

2

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/-a
(Imię i nazwisko kandydata/cki)

uczeń/uczennica **Zespołu Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Tadeusza Kościuszki w Pyrzycach, ul. Młodych Techników 5, 74-200 Pyrzyc** deklaruje chęć uczestnictwa w projekcie pt.: „Foreign practice the key to vocational success”, realizowanego w ramach projektu Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

Oświadczam, że **zapoznałam/em się z Regulaminem Rekrutacji** w Projekcie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie „**Foreign practice the key to vocational success**”.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu (zał. 1) dla celów rekrutacji do projektu „Foreign practice the key to vocational success”, realizowanego w ramach projektu Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn. zm.).

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. **Deklaruję:**

- Uczestnictwo:
 - ✓ W dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, według ustalonego harmonogramu takich jak: warsztaty języka angielskiego, warsztaty pedagogiczne i kulturowe oraz zagraniczna praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni – miejsce odbywania praktyk Hiszpania
 - ✓ W przypadku nieobecności usprawiedliwionych zwolnieniem lekarskim, zobowiązuję się do uzupełnienia wiedzy (według programu prowadzącego)
 - ✓ Zostałam(am) poinformowany(a) o źródle finansowania projektu: na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe **1) Zobowiązuję się:**
 - Dostarczyć wszystkie potrzebne do projektu dokumenty i wypełniać ankiety ewaluacyjne, oraz inne dokumenty przewidziane w Projekcie
 - W pełni uczestniczyć w zorganizowanych zajęciach dodatkowych i praktykach zawodowych ● Moje oceny z zachowania i języka angielskiego nie będą niższe niż w momencie rekrutacji **2) Przyjmuję do wiadomości, że:**
 - Po opuszczeniu powyżej 20% godzin z przyczyn nieusprawiedliwionych, mogę zostać skreślony z listy uczestników projektu
 - Skreślenie z listy uczniów szkoły lub zawieszenie w prawach ucznia oznacza eliminację z listy uczestników projektu

Miejscowość, data.....

.....
Podpis kandydata/cki

.....
Rodzica/ Prawnego opiekuna

ZAŁĄCZNIK NR 3

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Ja niżej podpisany/a udzielam
Zespołowi Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Tadeusza Kościuszki w Pyrzycach, przy ul.
Młodych Techników 5, nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i
filmów z moim wizerunkiem bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania.

Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonywanych zdjęć i filmów, za
pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie na potrzeby Projektu realizowanego przez ZS Nr
2 CKU w Pyrzycach pt.: „Foreign practice the key to vocational success”, realizowanego w ramach projektu
Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and
Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ **sektor**
Kształcenie i szkolenia zawodowe

Miejscowość, data.....

.....

Podpis kandydata/tki

.....

Rodzica/ Prawnego opiekuna

REKOMENDACJA / OPINIA WYCHOWAWCY KLASY

Niniejszym rekomenduję ucznia: _____ (Klasa: _____) do udziału w projekcie pt.: „Foreign practice the key to vocational success”, realizowanego w ramach projektu Erasmus Plus KA 1- Mobilność edukacyjna KA 122-VET – Short term projects for mobility of learners and Staff in vocational education and training, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ **sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe**

Potwierdzam, iż uczeń nie miał nagany w roku szkolnym 20...../20.... i zasługuje na kredyt zaufania ze strony szkoły. Uczeń nie będzie sprawiał problemów wychowawczych i będzie godnie reprezentował szkołę w czasie praktyk zawodowych.

Inne uwagi o uczniu:

Ilość przyznanych punktów:

Podpis wychowawcy klasy