

## **Regulamin biblioteki.**

1. Biblioteka szkolna czynna jest od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00-15 i w piątek od godziny 8:00 – 14:00;
2. Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz pozostali pracownicy szkoły;
3. Wszystkich korzystających ze zbiorów bibliotecznych obowiązuje dbałość o wypożyczone książki i materiały;
4. Z księgozbioru podręcznego można korzystać tylko i wyłącznie w czytelni biblioteki;
5. Czytelnik zobowiązany jest uzyskać zgodę bibliotekarza na sporządzenie kserokopii z materiałów bibliotecznych;
6. Jednocześnie można wypożyczyć trzy książki, w szczególnie uzasadnionych przypadkach biblioteka może zwiększyć liczbę wypożyczonych książek.
7. Czytelnik, który nie zwróci książek do biblioteki, otrzyma upomnienie bibliotekarza;
8. Czytelnik może zwrócić się do bibliotekarza o rezerwację potrzebnej mu pozycji;
9. Czytelnik może, pod nadzorem bibliotekarza, korzystać z komputerowego wyszukiwania informacji bibliograficznych;
10. Czytelnik, w przypadku zniszczenia lub zagubienia książki oraz innych materiałów, zobowiązany jest zwrócić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez bibliotekarza;
11. Czytelnik opuszczający szkołę zobowiązany jest do przedstawienia w sekretariacie szkoły karty obiegowej potwierdzającej zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki;
12. Czytelnik korzystający z biblioteki i czytelni szkolnej zobowiązany jest do dbałości o mienie szkolne, a także ład i porządek na swoim stanowisku pracy.
13. Prawo do korzystania z czytelni mają wszyscy uczniowie oraz pracownicy szkoły.
14. W bibliotece i czytelni należy bezwzględnie przestrzegać zasad kultury osobistej oraz porządku.
15. W czytelni obowiązuje cisza i atmosfera pracy.
16. Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych.
17. W czytelni korzystać można z księgozbioru podręcznego, z czasopism i księgozbioru wypożyczalni.
18. Materiały, z których korzysta czytelnik podaje i odbiera bibliotekarz.